



Российская Федерация
Новгородская область

Администрация Великого Новгорода

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2018 № 3715
Великий Новгород

Об утверждении Положения о персонифицированном допол- нительном образовании детей в Великом Новгороде

В соответствии с распоряжением Правительства Новгородской области от 29.06.2018 № 182-рг "О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Новгородской области", в целях выполнения Плана ("дорожной карты") мероприятий по реализации на территории Новгородской области федерального приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей" на 2017-2021 годы, утвержденного приказом департамента образования и молодежной политики Новгородской области от 07.06.2017 № 620, обеспечения формирования современных управленческих и организационно-экономических мероприятий в системе дополнительного образования детей в Великом Новгороде

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в Великом Новгороде.

2. Определить комитет по образованию Администрации Великого Новгорода уполномоченным органом по реализации персонифицированного дополнительного образования детей в Великом Новгороде.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород" и на официальном сайте Администрации Великого Новгорода в сети Интернет.

Мэр Великого Новгорода

Ю.И. Бобрышев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Великого Новгорода
от 17.08.2018 № 3715

**ПОЛОЖЕНИЕ
о персонифицированном дополнительном образовании
детей в Великом Новгороде**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Великого Новгорода, дополнительного образования за счет средств бюджета Великого Новгорода.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Услуга дополнительного образования - реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. Поставщик образовательных услуг - образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования - база данных о детях, проживающих на территории Великого Новгорода, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета Великого Новгорода, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ - база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Новгородской области (далее - Правила персонифицированного финансирования);

1.2.5. Реестр предпрофессиональных программ - база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;

1.2.6. Реестр значимых программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития Великого Новгорода, историко-культурного наследия, патриотического, физического, эстетического и экологического воспитания, а также связанных с особенностями географического расположения микрорайонов города;

1.2.7. Реестр общеразвивающих программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований независимо от спроса со стороны населения Великого Новгорода;

1.2.8. Сертификат дополнительного образования - реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования

(в целях настоящего Положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования);

1.2.9. Сертификат персонифицированного финансирования - статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.10. Сертификат учета - статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

1.2.11. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования детей (далее - уполномоченный орган) - комитет по образованию Администрации Великого Новгорода, уполномоченный на ведение реестра сертификатов дополнительного образования, а также осуществление функций, предусмотренных Правилами персонифицированного финансирования.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;

порядок формирования реестров образовательных программ;

порядок использования сертификатов дополнительного образования.

2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом или организацией, наделенной соответствующими полномочиями решением уполномоченного органа (далее - уполномоченная организация).

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории Великого Новгорода.

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, (далее - Заявитель) подает в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), а также в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения иному юридическому лицу заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее - заявление), содержащее следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;

серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

дата рождения ребенка;

место (адрес) проживания ребенка;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

контактная информация родителя (законного представителя) ребенка;

согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

отметка об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования;

сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе);

обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган (уполномоченную

организацию) или в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Положения иное юридическое лицо посредством личного обращения с представлением подтверждающих документов об изменениях указанных в заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.4. Заявитель одновременно с заявлением представляет копии следующих документов:

свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.5. Заявитель представляет копии документов с предъявлением подлинников документов либо копии документов, заверенные в нотариальном порядке. При представлении Заявителем копий документов с подлинниками должностное лицо, осуществляющее прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники Заявителю.

2.6. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием документов, в день представления Заявителем заявления и копий всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.7. В случае если к заявлению приложены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, должностное лицо, осуществляющее прием документов, возвращает Заявителю заявление и представленные документы в день представления Заявителем заявления.

2.8. Прием и регистрация заявлений и документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, по решению уполномоченного органа (уполномоченной

организации) может осуществляться иными юридическими лицами, в том числе муниципальными образовательными учреждениями (далее - юридическое лицо).

2.9. При приеме заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, юридическое лицо самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение 3 рабочих дней с момента поступления передает заявление и документы в уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

2.10. Уполномоченный орган (уполномоченная организация) в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов (в том числе при получении заявления и документов от юридического лица) определяет соответствие сведений условиям, указанным в пункте 2.11 настоящего Положения.

2.11. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) при одновременном выполнении следующих условий:

ребенок проживает на территории Великого Новгорода;

в реестре сертификатов дополнительного образования Великого Новгорода отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов отсутствуют сведения о действующих договорах об обучении ребенка, оказываемых ему услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

в заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые прилагаемыми документами;

Заявитель предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.12. В течение 3 рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10

цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка. В соответствии с пунктом 2.13 настоящего Положения подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.13. При создании записи в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.14. В случае использования уполномоченным органом (уполномоченной организацией) информационной системы персонифицированного дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее - электронная заявка).

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом (уполномоченной организацией) создается запись в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее - ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об ожидающей записи для выбора образовательных программ и изменения статуса сертификата дополнительного образования.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения ожидающей записи. Подтверждение ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) при соблюдении условий, указанных в пунктах 2.3 - 2.12 настоящего Положения.

В случае если в течение 5 рабочих дней после создания ожидающей записи Заявитель не представит в уполномоченный орган (уполномоченную организацию) заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, ожидающая запись исключается уполномоченным органом (уполномоченной организацией) из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.15. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в Великом Новгороде у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе, уполномоченный орган (уполномоченная организация) при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования в Великом Новгороде направляет уведомление в уполномоченный орган (уполномоченную организацию), в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Великого Новгорода. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Великого Новгорода создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.16. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

нарушения со стороны родителя (законного представителя) ребенка и (или) ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования, Правил персонифицированного финансирования.

2.17. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в случаях:

2.17.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.17.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального района о предоставлении сертификата

дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.17.3. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.18. В случае, предусмотренном подпунктом 2.17.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.2 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

3. Порядок формирования реестров образовательных программ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган (уполномоченная организация) осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонифицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных

общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований бюджета Великого Новгорода, ежегодно, до 15 августа и до 15 декабря текущего года, передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее - перечни образовательных программ организаций).

3.4. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Великого Новгорода на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее - Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается Администрацией Великого Новгорода. Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Великого Новгорода на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией по реестрам не позднее 25 августа текущего года. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Великого Новгорода.

3.5. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

3.6. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом

оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

3.7. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;

образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций муниципалитета и (или) формирования патриотического самосознания детей, физического, эстетического и экологического воспитания;

образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

образовательная программа не будет востребована населением в случае ее реализации в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования;

образовательная программа специально разработана в целях формирования эстетического вкуса, физического и экологического воспитания;

образовательная программа специально разработана с учетом географического расположения микрорайонов города.

3.8. В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в реестр образовательных программ поставщика образовательных услуг, не удовлетворяет условиям включения в реестр значимых программ, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и при этом не соответствует условиям включения общеобразовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами персонифицированного финансирования,

Комиссия по реестрам вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по завершении формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков бюджетных ассигнований.

3.9. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории Великого Новгорода за счет средств бюджета Великого Новгорода.

4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенных в любой из реестров образовательных программ.

4.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонифицированного финансирования.

4.3. Статус сертификата персонифицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение в электронном виде (далее - заявка на обучение) по дополнительной

общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае соблюдения условия, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.4. Статус сертификата учета присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ, в случае соблюдения условия, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.5. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета осуществляется при условии отсутствия списания денежных средств с сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в целях оплаты услуг дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования в случае соблюдения условия, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией):

в день подачи заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае если на момент подачи заявки на обучение общий объем обеспечения действующих сертификатов дополнительного образования со статусом сертификата персонифицированного финансирования не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, определенного документом, устанавливающим на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объемы обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру

действующих сертификатов персонифицированного финансирования, общий объем гарантий по оплате дополнительного образования (далее - Программа персонифицированного финансирования);

по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных Программой персонифицированного финансирования, в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

4.8. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 4.11 настоящего Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования номинал сертификата персонифицированного финансирования устанавливается в размере номинала сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета в случае соблюдения условия, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом (уполномоченной организацией) в день подачи заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления заявки на обучение в случаях:

если по завершении 10 календарных дней после отклонения всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, с его использованием не было подано повторной заявки на прохождение обучения по программам, включенным в

реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров на обучение в рамках системы персонифицированного финансирования;

наступления очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры, действующие в очередном финансовом году.

4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с таблицей:

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг, получение которых допускается
	реестр предпрофессиональных программ	реестр значимых программ	реестр общеразвивающих программ	
Сертификат учета	1	8	3	12
Сертификат персонифицированного финансирования	1	8	0	8

4.12. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченном органе (уполномоченной организации) информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения зачисления на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

4.13. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной Заявителем, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка на обучение по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию).

4.14. Поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган (уполномоченную организацию) о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.15. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Правилами персонифицированного финансирования и Программой персонифицированного финансирования.

4.16. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, при этом число

получаемых им услуг превышает возможности для зачисления, предусмотренные пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.
